



Powiatowy Zarząd Dróg w Starogardzie Gdańskim

83-200 Starogard Gdański, ul. Mickiewicza 9

tel. 58/562-34-61 fax. 58/562-34-62

www.pzdstg.pl e-mail: pzdstg@pzdstg.pl

REGON 191687260 NIP 592-18-78-941



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w przetargu nieograniczonym na:**

**Budowa zatoki autobusowej i chodnika wzdłuż drogi powiatowej
nr 2717G Rywałd – Brzeźno na odcinku szkoła, boisko sportowe w
Rywałdzie.**

**o wartości łącznej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości
kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2018 roku, poz. 1896)**

Zatwierdził:

Starogard Gdański, dnia 25.01.2019 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział II: Oświadczenia Wykonawcy

Załącznik nr 1: Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 2: Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp;

Załącznik nr 3: Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Rozdział III: Formularz Oferty

Rozdział IV: Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1: Projekt budowlany /oddzielne opracowanie/

Załącznik nr 2: Specyfikacje techniczne /oddzielne opracowanie/

Rozdział V: Wzór umowy

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.

ROZDZIAŁ I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający.

Nazwa: **Powiatowy Zarząd Dróg w Starogardzie Gdańskim**
Adres: **ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański**
telefon: **58/562-34-61**; faks: **58/562-34-62**
e-mail: pzdstg@pzdstg.pl
adres strony internetowej: www.pzdstg.pl
godziny urzędowania: **od 6⁴⁵ do 14⁴⁵**.

2. Oznaczenie postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **PZD.404.2.2019.S**

Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest dostępna na stronie internetowej www.pzdstg.pl

3. Tryb postępowania.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018, poz. 1986), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

W postępowaniu stosuje się procedurę określoną przepisem art. 24aa ustawy Pzp.

4. Przedmiot zamówienia.

4.1 Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: **Budowa zatoki autobusowej i chodnika wzdłuż drogi powiatowej nr 2717G Rywałd – Brzeźno na odcinku szkoła, boisko sportowe w Rywałdzie.**

4.2 Wymagany przez Zamawiającego okres rękojmi dla robót budowlanych wynosi **min. 36 miesięcy.**

4.3 Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziałach IV-V niniejszej SIWZ.

4.4 CPV (Wspólny Słownik Zamówień): **45233222-1**

4.5 Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

4.6 Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw Podwykonawców.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4.7 Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r., poz. 459 z późn. zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).

4.8 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu – zgodnie z Wzorem umowy (Rozdział V SIWZ).

4.9 Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi – zgodnie z Wzorem umowy (Rozdział V SIWZ).

4.10 Umowa przewiduje jednorazową zapłatę – zgodnie z Wzorem umowy (Rozdział V SIWZ).

4.11 Zamawiający **przewiduje udzielenia zamówień podlegających powtórzeniu** w trybie zamówienia z wolnej ręki w oparciu o art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

4.12 Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności polegające na wykonaniu robót związanych z realizacją:

- robót przygotowawczych,
- robót ziemnych,
- robót nawierzchniowych

były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r., poz. 108 z późn. zm.) (przynajmniej na okres realizacji zamówienia).

Powyższe wymagania zostały określone w Rozdziale IV i V SIWZ i dotyczą w szczególności:

- a) sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,
- b) uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
- c) rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

Powyższy wymóg nie jest skuteczny w przypadku, gdy w/w czynności (przez cały okres realizacji zamówienia) będą powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, które w/w czynności będą wykonywać osobiście na podstawie łączącego je z Wykonawcą lub Podwykonawcą stosunku cywilnoprawnego.

4.13 **Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych dostępna jest pod adresem: http://www.pzdstg.alpha.pl/o_nas.php oraz w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Starogardzie Gdańskim, ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański.**

5. Termin realizacji zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie **nie dłuższym niż 8 tygodni** od dnia przekazania placu budowy. **Minimalny termin realizacji wynosi 6 tygodnie** od dnia przekazania placu budowy, zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert „Termin realizacji”.

6. Podstawy do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania wskutek zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

6.2 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców także na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344, z późn. zm.).

7. Warunki udziału w postępowaniu

7.1 Warunki ogólne

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

7.2 **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej**

Zamawiający nie formułuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

7.3 **Sytuacja ekonomiczna**

Zamawiający nie formułuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

7.4 **Sytuacja finansowa**

Zamawiający nie formułuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

7.5 **Zdolność techniczna**

Zamawiający nie formułuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

7.6 **Zdolność zawodowa**

7.6.1. **Zdolność zawodowa Wykonawcy**

Wykonawca musi wykazać, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **co najmniej dwa zamówienia** odpowiadających swoim przedmiotem i wartością robotom budowlanym będącym przedmiotem niniejszego zamówienia, tzn. polegające na budowie chodników lub budowie ciągów pieszo-rowerowych lub budowie ścieżek rowerowych.

7.6.2. **Zdolność zawodowa personelu Wykonawcy**

Lp.	Funkcja	Minimalne doświadczenie i kwalifikacje zawodowe
1.	Kierownik budowy	<ul style="list-style-type: none"> – posiadający doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy branży drogowej na co najmniej 2 zadaniach polegających na budowie chodników lub budowie ciągów pieszo-rowerowych lub budowie ścieżek rowerowych; – posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności drogowej lub równoważne.

a. Osoba wskazana do pełnienia ww. funkcji powinna posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2018 r. poz. 1202, z późn. zm.) w specjalności właściwej do powierzonej funkcji lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych przepisów oraz przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

b. Zgodnie z obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa krajowego, osoby nie posiadające obywatelstwa polskiego, na warunkach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2272) oraz w ustawie z dnia 15 grudnia 2000r.o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2016 r. poz. 1725 z późn. zm.):

- mogą ubiegać się i uzyskać decyzję w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych w budownictwie, nabytych w państwach członkowskich UE oraz wpis do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, po przeprowadzeniu postępowania przez właściwy organ samorządu zawodowego w Rzeczypospolitej Polskiej,

- jeżeli posiadają kwalifikacje zawodowe inżyniera budownictwa i prowadzą zgodnie z prawem działalność w zakresie tego zawodu w innym niż Rzeczpospolita Polska państwie członkowskim UE, mają prawo do tymczasowego i okazjonalnego wykonywania zawodu inżyniera budownictwa, tj. do świadczenia usług transgranicznych, bez konieczności uznawania kwalifikacji zawodowych, po złożeniu pisemnego oświadczenia o zamiarze świadczenia danej usługi wraz z niezbędnymi dokumentami i uzyskaniu tymczasowego wpisu do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa; świadczenie usług transgranicznych podlega każdorazowo indywidualnej ocenie dokonywanej przez właściwy organ samorządu zawodowego w Rzeczpospolitej Polskiej.

7.7 Wymagania w odniesieniu do Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów

- 7.7.1. Zgodnie z art. 22a ustawy Pzp, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 7.7.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 7.7.3. W celu oceny, czy Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wykazane zdolności dotyczą.
- 7.7.4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.
- 7.7.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.7.6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:

- 8.1 Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załącznikach nr 1 i 3 Rozdziału II do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 oraz ust. 5 ustawy Pzp.
- 8.3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1 niniejszej SIWZ.
- 8.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1 niniejszej SIWZ.
- 8.5. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, **przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, sporządzone zgodnie z treścią formularza zamieszczonego w załączniku nr 2 Rozdziału II SIWZ.
Oświadczenie powinno być złożone w siedzibie Zamawiającego w oryginale i dostarczone w kopercie oznaczonej napisem „Oświadczenie – grupa kapitałowa”. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.6. Przed udzieleniem zamówienia publicznego Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego ofertę oceniono najwyżej, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 8.6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 7.6 SIWZ:
 - a) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
 - b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu

wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- 8.6.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca przedłoży, o ile dokumenty te nie będą dostępne z bezpłatnych baz danych wskazanych przez Wykonawcę w oświadczeniu z punktu 8.1 SIWZ:
- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - d) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - e) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - f) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785 z późn. zm.);
- 8.6.3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:
- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 8.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.:
- 1) 8.6.2 lit a) niniejszej SIWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp,
 - 2) 8.6.2 lit. b i c oraz 8.6.3 lit. a SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie

spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

8.8. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.7. ppkt 2 lit. b niniejszej SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 8.7 ppkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

8.9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.7. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 8.8 stosuje się.

8.10. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 8.6.2 lit. a niniejszej SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt 8.7 ppkt 1 niniejszej SIWZ w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt.8.8 SIWZ zdanie pierwsze stosuje się.

8.11. Na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę wykluczeniu podlega cała grupa, jeśli w stosunku do jednego z nich stwierdzono wystąpienie przesłanek wykluczających, a wykonawca ten nie przedstawił dowodów, o których mowa wyżej.

Jeśli przesłanki wykluczające dotyczą innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega, albo podwykonawców wskazanych w ofercie, Wykonawca przedłoży stosowne środki dowodowe w odniesieniu do tych podmiotów i podwykonawców.

Jeśli w trakcie postępowania wyjaśniającego okaże się, że podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca podlega wykluczeniu, Wykonawca będzie zobowiązany zastąpić ten podmiot lub tego podwykonawcę innym podmiotem lub podwykonawcą nie podlegającym wykluczeniu, albo będzie zobowiązany udowodnić samodzielne spełnianie warunków udziału w postępowaniu pod rygorem wykluczenia za ich niespełnienie lub samodzielnie wykonać zamówienie.

- 8.12. Wykonawca może wskazać Zamawiającemu dokumenty, które złożył w poprzednich postępowaniach o udzielenie zamówienia prowadzonych przez tego Zamawiającego, o ile są jeszcze aktualne.
- 8.13. Brak podstaw do wykluczenia z postępowania i spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia przez wykonawców składających wspólną ofertę będzie oceniane w następujący sposób:
- a) brak podstaw do wykluczenia z postępowania: jeśli jeden z wykonawców został wykluczony, wykluczeni będą wszyscy wykonawcy składający wspólną ofertę;
 - b) zdolność zawodowa wykonawców: łącznie;
 - c) zdolność zawodowa personelu wykonawców: łącznie.

9. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 9.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2 Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 9.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.5 Ofertę stanowi wypełniony formularz „**Oferta**” zamieszczony w Rozdziale III SIWZ.
- 9.6 Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 9.6.1 Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt 8.1 SIWZ;
 - 9.6.2 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 9.6.3 Pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmujące także czynność potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów składających się na ofertę i składanych wraz z ofertą - o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
 - 9.6.4 Dowód wniesienia wadium. W przypadku gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca winien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia.
- 9.5 Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w Rozdziałach II i III niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.6 Oferta, oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzone w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność treści.
- 9.7 Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami zawierającymi jakkolwiek treść powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty i załączników do oferty, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 9.8 Wszystkie dokumenty wymienione w pkt 9.5 powinny być złożone w oryginale albo kopii poświadczonej przez notariusza lub wystawcę dokumentu. **Pełnomocnictwa** dołączone do oferty określone w pkt. 9.6.2 i/lub 9.6.3 powinny być złożone w oryginale albo kopii poświadczonej przez notariusza.
- 9.9 Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.10 W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.10 W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec i w ofercie wykazać przedkładając stosowne wyjaśnienia, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do

- wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu rękojmi i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.11 Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**POWIATOWY ZARZĄD DRÓG W STAROGARDZIE GDAŃSKIM
UL. MICKIEWICZA 9, 83-200 STAROGARD GDAŃSKI**

oraz opisane:

Oferta na:

***Budowa zatoki autobusowej i chodnika wzdłuż drogi powiatowej nr 2717G
Rywałd – Brzeźno na odcinku szkoła, boisko sportowe w Rywałdzie.***

Nie otwierać przed dniem 11.02.2019 r., godz. 09:00

- 9.12 Wymagania określone w pkt 9.9 – 9.11 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.13 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane i opisane (w przypadku wycofania oferty bez określenia: „*Nie otwierać przed dniem 11.02.2019 r.*”) tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” albo „WYCOFANIE”.
- 9.14 Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności winien dokonać wizji lokalnej terenu budowy, a także poznać istniejący stan faktyczny.

10. Miejsce i termin składania ofert.

- 10.1 Oferty winny być złożone w terminie do **11.02.2019 r., do godziny 08:00** w siedzibie Zamawiającego: Powiatowy Zarząd Dróg ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański, biuro nr 2.
- 10.2 Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie.

11. Opis sposobu porozumiewania się i udzielania wyjaśnień treści niniejszej SIWZ oraz oświadczenie, czy Zamawiający zamierza zwołać zebranie Wykonawców.

- 11.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (**nr faksu: 58/562-34-62**) lub drogą elektroniczną (**e-mail: pzdstg@pzdstg.pl**).
- 11.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie na zadane pytania niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść pytań i wyjaśnień Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Pytania należy kierować na adres:

Powiatowy Zarząd Dróg, ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański

- 11.3 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 11.4 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Wyjaśnienia, o których mowa w pkt 11.2 oraz zmiany treści niniejszej SIWZ, zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ.
- 11.5 W przypadku dokonania wyjaśnienia lub zmiany niniejszej SIWZ, o których mowa w pkt 11.2 i 11.4, termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie z art. 12a i art. 38 ustawy Pzp. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ.
- 11.6 Zamawiający wyznacza jako osobę uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami: Jerzy Smolarczyk.

12. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

- 12.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 12.1, o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 12.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia, dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 12.4 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

13. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert.

Oferty zostaną otwarte w dniu **11.02.2019 r., o godzinie 09:00** w siedzibie Zamawiającego: Powiatowy Zarząd Dróg ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański, biuro nr 6.

14. Otwarcie i ocena ofert.

- 14.1 Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 13. Otwarcie ofert jest jawne.
- 14.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu rękojmi i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 14.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania, okresu rękojmi i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 14.4 Po otwarciu ofert Zamawiający, na podstawie art. 24a ustawy Pzp, wykona następujące czynności:
- 14.4.1. oceni złożone oferty, stosując opublikowane kryteria oceny ofert, i wybierze wstępnie ofertę najkorzystniejszą;
- 14.4.2. zbada ofertę pod kątem braku przesłanek do jej odrzucenia;

- 14.4.3. jeśli do oferty dołączono niepełne dokumenty wymagane na podstawie art. 25 ust. 2 ustawy Pzp lub zawierające błędy - wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie;
- 14.4.4. w przypadku wykrycia omyłek lub powzięcia wątpliwości dotyczących treści, sposobu obliczenia lub wysokości obliczonej ceny wstępnie wybranej oferty:
- a) poprawi:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- b) wezwie do udzielenia stosownych wyjaśnień w wyznaczonym terminie;
- 14.4.5. po zatwierdzeniu wyboru oferty wstępnie ocenionej jako najkorzystniejsza zbada czy Wykonawca:
- a) podlega wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia;
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp;
- 14.4.6 ogłosi rozstrzygnięcie postępowania, jeśli Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.
- 14.4.7. W przypadku odrzucenia wstępnie wybranej oferty lub wykluczenia Wykonawcy, którego ofertę wybrano, Zamawiający powtórzy wymienione wyżej czynności w odniesieniu do kolejnej nieodrzuconej najkorzystniejszej oferty.

15. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

- 15.1 Podczas wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

a) cena – 60 %

Znaczenie kryterium „Cena” – 60% (najkorzystniejsza spośród ofert może otrzymać maksymalnie 60 pkt. w tym kryterium). Ocenie podlegać będzie całkowity koszt realizacji Zamówienia - uwzględniający wszelkie niezbędne prace i czynności. Cena podawana jest przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Oceny dokonuje się w następujący sposób:

- oferta z najniższą ceną otrzymuje 60 punktów
- pozostałe oferty są punktowane liniowo wedle następującej formuły arytmetycznej:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C = punktacja, którą należy wyznaczyć

C min = cena brutto oferty najtańszej

C_o = cena brutto oferty ocenianej

UWAGA: Wynik będzie zaokrąglany do dwóch miejsc po przecinku.

b) okres rękojmi – 20 %

Przy ocenie ofert w kryterium oceny „Okres rękojmi” dokonuje się w następujący sposób:

- oferta, w której przewidziano minimalny ustalony przez zamawiającego okres rękojmi na 36 miesięcy otrzymuje 1 pkt;
- oferta, w której przewidziano najdłuższy okres rękojmi jakości otrzyma 20 punktów, z tym, że za najdłuższy okres rękojmi Zamawiający przyjmuje na 60 miesięcy;

- pozostałe oferty są punktowane liniowo wedle następującej formuły arytmetycznej:

$$OR = 20 - 19 \frac{X - Y}{X - Z} \text{ pkt}$$

gdzie:

OR = punktacja, którą należy wyznaczyć

X = 60 miesięcy, najdłuższy zaoferowany okres rękojmi

Y = okres rękojmi zaoferowany w ocenianej ofercie

Z = 36 miesięcy, minimalny ustalony przez Zamawiającego okres rękojmi

UWAGA: Czas trwania rękojmi należy określić w pełnych miesiącach.

Wynik będzie zaokrąglany do dwóch miejsc po przecinku.

c) **termin realizacji – 20 %**

Będzie rozpatrywany na podstawie zadeklarowanej ilości tygodni, jakie Wykonawca poda w Formularzu Oferty.

Najkrótszy możliwy termin realizacji przedmiotu zamówienia uwzględniony do oceny ofert to **6 tygodnie** od dnia przekazania placu budowy.

Najdłuższy możliwy termin realizacji przedmiotu zamówienia wymagany przez Zamawiającego to **8 tygodni** od dnia przekazania placu budowy.

Wykonawca może zaproponować termin realizacji zamówienia w pełnych tygodniach (tj. 6, 7, 8) w przedziale od 6 do 8 tygodni.

Oferta Wykonawcy, który nie zastosuje się do powyższej dyspozycji zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.

Zamawiający ofercie o terminie realizacji zamówienia wynoszącym 4 tygodnie przyzna 20 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$T = \frac{X_{\max} - X_o}{X_{\max} - X_{\min}} \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie: T – punktacja, którą należy wyznaczyć,

X_{\min} – najniższa wartość w kryterium Termin realizacji zamówienia = 6,

X_{\max} – najwyższa wartość w kryterium Termin realizacji zamówienia = 8,

X_o – wartość w kryterium Termin realizacji zamówienia obliczanej oferty.

Zamawiający nie dopuszcza terminu realizacji zamówienia krótszego niż 6 tygodni ani dłuższego niż 8 tygodni.

Ocena całkowita poszczególnych ofert zostanie wyliczona w oparciu o wzór:

$$K_o = C + OR + T$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium Cena

OR – liczba punktów przyznawana ofercie ocenianej w kryterium Okres rękojmi

T – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium Termin realizacji

Ofertą najkorzystniejszą dla Zamawiającego będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku dwóch ofert o tej samej ilości punktów wygrywa ta z najniższą ceną.

- 15.2 Zamawiający zsumuje wszystkie punkty przyznane poszczególnym ofertom na podstawie zastosowanych kryteriów oceny ofert i wybierze ofertę najkorzystniejszą (o najwyższej liczbie zsumowanych punktów).
- 15.3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 15.4 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

16. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

17. Udzielenie zamówienia.

- 17.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 17.2 Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Powiadomienie zawierać będzie:
- (1) informacje o Wykonawcach wykluczonych z postępowania z uzasadnieniem faktycznym i prawnym wykluczenia,
 - (2) informacje o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone z uzasadnieniem faktycznym i prawnym odrzucenia oraz
 - (3) informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty z nazwą (firmą) albo imieniem i nazwiskiem, siedzibą albo miejscem zamieszkania i adresem Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnieniem jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - (4) termin, określony zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- Informacja, o której mowa w pkt (3), zamieszczona zostanie niezwłocznie na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- 17.3 Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy zgodnie z zasadami określonymi w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 17.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

18. Wymagania dotyczące wadium.

- 18.1 Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **3 000,00 zł.** (słownie złotych: trzy tysiące złotych 00/100).

- 18.2 Wadium musi być wniesione na koncie bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
w Banku Spółdzielczym o/ Starogard Gdański
nr 94 8340 0001 0005 5420 2000 0004
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110).
- 18.3 W przypadku wniesienia przez **Wykonawców wspólnie składających ofertę** wadium w innej formie niż pieniądz, gwarancja/poręczenie winno być wystawione na **wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**
- 18.4 Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 18.5 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 18.6 Ofertę Wykonawcy, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 18.1, w formie lub formach, o których mowa w pkt 18.2 zostanie wykluczony z postępowania.
- 18.7 Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania z ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.
- 18.8 Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 18.11 Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 18.9 Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 18.10 Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania oferta tego Wykonawcy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 18.11 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 18.12 Zgodnie z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadku gdy:
- 18.12.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
- odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

18.12.2 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

19 Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 19.1 Cenę oferty należy podać w wartości netto i brutto.
- 19.2 Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.3 Oferowana cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na poprawne wykonanie przedsięwzięcia.
- 19.4 Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, niezależnie od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji.
- 19.5 Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych robót i innych świadczeń.
- 19.6 Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SIWZ jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, związanych z powstawaniem odpadów na budowie, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, dozorowanie budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, podatku VAT oraz inne koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 19.7 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień podlegających powtórzeniu w trybie zamówienia z wolnej ręki w oparciu o art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
- 19.8 Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
- 19.9 W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
- 19.10 Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie koszty związane z przekazaniem odpadów firmom posiadającym zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów określonego rodzaju (Ustawa o odpadach z 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2018, poz. 21 z późn. zm.).
- 19.11 Tam, gdzie użyto określeń wskazujących na znaki towarowe, patenty lub na pochodzenie, źródła, lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, albo określeń odnoszących się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że zapewnią one uzyskanie wyżej wymienionych parametrów nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ, a Wykonawca, który zaoferuje rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego wykaże w ofercie, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego.

20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 20.1 Wykonawca przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10% zaofiarowanej ceny** w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
- a) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110).
- 20.2 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 20.3 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 20.4 W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu w/w dokumentu.
- 20.5 W przypadku przekroczenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zaktualizowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w innej formie niż pieniężna.
- 20.6 Warunki i termin zwrotu lub zwolnienie należytego wykonania umowy określone zostały w Rozdziale V niniejszej SIWZ.
- 20.7 Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
- a) Nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
 - b) Nazwę Beneficjenta (Zamawiającego): **Powiat Starogardzki reprezentowany przez Powiatowy Zarząd Dróg, ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański,**
 - c) Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,
 - d) Określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - e) Sformułowanie zobowiązujące Gwaranta **do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty**, w przypadku gdy wykonawca w szczególności:
 - nie wykonał robót budowlanych w terminie wynikającym z umowy,
 - wykonał roboty budowlane objęte umową z nienależytą starannością.
- Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
- 20.8. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt 20.7 ppkt. e) przypadków, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. **Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.**

21. Postanowienia dodatkowe

- 21.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie po uprawnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu:
- a) Umowę regulującą zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec

Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymania należnej płatności.

- 21.2 O terminie na przedłożenie dokumentów, o których mowa w pkt. 20.1, Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego odrębnym pismem.

22 Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 22.1 Wykonawcom i innym podmiotom, środki ochrony prawnej przysługują jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 22.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 22.3 Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 22.4 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 22.5 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeśli została przesłana w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp albo w terminie 10 dni jeśli została przesłana w inny sposób.
- 22.6 Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a postanowień SIWZ – w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 22.7 Odwołania inne niż określone w punkcie 22.5 i 22.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 22.8 Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż:
- a) w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 1 miesiąc od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 22.9 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 22.10 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, o której mowa w pkt 22.9. Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności. Na czynności wymienione w zdaniu poprzednim nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy Pzp.
- 22.11 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

22.12 Odwołanie powinno:

- a. wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp;
- b. określać żądanie odwołującego;
- c. zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

22.13 Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

- a. nie zawiera braków formalnych z zastrzeżeniem art. 187 ust. 3 i 4 ustawy Pzp,
- b. uiszczono wpis.

22.14 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

22.15. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Wykonawcy stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeśli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

22.16. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego Wykonawca doręcza Prezesowi KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

22.17. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. KIO uwzględni opozycję, jeśli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie KIO oddali opozycję. Na postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

22.18. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu o którym mowa w art. 186 ust 3 ustawy Pzp przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.

22.19. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem KIO lub sądu albo na podstawie art. 186 ust 2 i 3 ustawy Pzp.

22.20. KIO rozstrzyga odwołanie na zasadach określonych w art. 188-192 ustawy Pzp.

22.21. Orzeczenie KIO, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sądu.

22.22. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z rozdziałem 3 Działu VI ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ II
OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

ZAŁĄCZNIK NR 1 do Rozdziału II

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

REGON NIP/PESEL*

KRS/CEIDG*

* niepotrzebne skreślić

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

***Budowa zatoki autobusowej i chodnika wzdłuż drogi powiatowej nr 2717G
Rywałd – Brzeźno na odcinku szkoła, boisko sportowe w Rywałdzie.***

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12÷23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 8 ustawy Pzp.

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęłem następujące środki naprawcze:

.....

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU , NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby
powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, **a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG**)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji
wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

ZAŁĄCZNIK NR 2 do Rozdziału II

OŚWIADCZENIE

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Budowa zatoki autobusowej i chodnika wzdłuż drogi powiatowej nr 2717G
Rywałd – Brzeźno na odcinku szkoła, boisko sportowe w Rywałdzie.**

w imieniu Wykonawcy:

.....
(wpisać nazwę / firmę Wykonawcy)

oświadczam, że:

- nie należę/należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp *)
- należę/należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty *) :

Lp.	Nazwa	Adres

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* niewłaściwe skreślić

UWAGA:

1) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz” Zamawiającemu **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **składa go każdy** z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

ZAŁĄCZNIK NR 3 do Rozdziału II

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

REGON NIP/PESEL*

KRS/CEIDG*

* niepotrzebne skreślić

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Budowa zatoki autobusowej i chodnika wzdłuż drogi powiatowej nr 2717G Rywałd – Brzeźno na odcinku szkoła, boisko sportowe w Rywałdzie.

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 7 Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział I SIWZ)

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 7 Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział I SIWZ) polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

ROZDZIAŁ III
FORMULARZ OFERTY

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

OFERTA

**Do
Powiat Starogardzki
Powiatowy Zarząd Dróg
ul. Mickiewicza 9
83-200 Starogard Gdański**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

***Budowa zatoki autobusowej i chodnika wzdłuż drogi powiatowej nr 2717G
Rywałd – Brzeźno na odcinku szkoła, boisko sportowe w Rywałdzie.***

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy
wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na: ***Budowa zatoki autobusowej i chodnika wzdłuż drogi powiatowej nr 2717G Rywałd – Brzeźno na odcinku szkoła, boisko sportowe w Rywałdzie.***
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową ustaloną zgodnie z dyspozycjami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
za **cenę netto** _____ złotych
(słownie złotych: _____)
powiększoną o **podatek VAT** ____%, co w wyniku daje **cenę brutto** _____ złotych
(słownie złotych: _____)
- 3a. INFORMUJEMY**, że:
 - *wybór naszej oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*;*
 - *wybór naszej oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług:*

(nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania)

Wartość towarów lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to:
_____ zł. netto*

- 4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie: _____ tygodni od dnia przekazania placu budowy.
Termin realizacji jest kryterium oceny ofert – zgodnie z pkt. 15.1 Instrukcji

dla Wykonawców.

- 5. UDZIELAMY** okresu rękojmi na wykonane roboty na okres min. 36 miesięcy, tj. na okres miesięcy.

Okres rękojmi jest kryterium oceny ofert - zgodnie z pkt. 15.1 Instrukcji dla Wykonawców. W przypadku nie określenia przez Wykonawcę innego (większego) okresu rękojmi niż 36 miesięcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca udziela 36 miesięcznego okresu rękojmi, w związku z czym w kryterium „Okres rękojmi” Wykonawca otrzyma 1 pkt.

- 6. AKCEPTUJEMY** warunki zatrudnienia określone przez Zamawiającego w pkt. 4.12 Instrukcji dla Wykonawców – Rozdział I SIWZ, Opisie przedmiotu zamówienia – Rozdział IV SIWZ i Wzorce umowy – Rozdział V SIWZ.

- 7. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 8. UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości _____ zł., w formie _____, wadium należy zwrócić na rachunek bankowy nr: _____

- 9. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale podwykonawców*:

a) _____
(zakres robót / część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz nazwy tych podwykonawców)

b) _____
(zakres robót / część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz nazwy tych podwykonawców)

- 10. OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

- 11. OŚWIADCZAMY**, że:

- **jesteśmy** mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem*
- **nie jesteśmy** mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem*

- 12. DEKLARUJEMY** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny określonej w pkt. 3 oferty, w następującej formie:

- 13. OŚWIADCZAMY**, że: *niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne* /informacje i dokumenty zawarte w ofercie oraz w dokumentach złożonych wraz z ofertą na stronach nr od ____ do ____ zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co potwierdzamy w załączonych do niniejszej oferty wyjaśnieniach*.*

- 14. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie

wyznaczonym przez Zamawiającego.

15. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

tel. _____ fax _____ e-mail: _____

16. OFERTĘ niniejszą składamy na _____ stronach.

17. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszego formularza oferty są:

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

* niepotrzebne skreślić

_____ dnia __. __. ____ r.

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

ROZDZIAŁ IV
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki jako oddzielne opracowanie:

Załącznik nr 1 : Projekt budowlany

Załącznik nr 2: Specyfikacje techniczne

CPV (Wspólny Słownik Zamówień): **45233222-1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: **Budowa zatoki autobusowej i chodnika wzdłuż drogi powiatowej nr 2717G Rywałd – Brzeźno na odcinku szkoła, boisko sportowe w Rywałdzie** zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) –

Uwagi:

a) nawierzchnia wyniesionego przejścia dla pieszych wykonać z kostki w kolorze czerwonym, natomiast oznakowanie poziome na tym przejściu z kostki w kolorze białym.

b) Zgodnie z projektem budowlanym należy wykończyć dwie zatoki autobusowe

c) Uzupełnienie nawierzchni drogi przy krawężniku należy wykonać z masy mineralno-bitumicznej na gorąco lub z asfaltu lanego.

2. Wykonawca opracuje na własny koszt PROJEKT ORGANIZACJI RUCHU, zgodnie z obowiązującymi przepisami i najpóźniej w dniu przekazania placu budowy przedłoży Zamawiającemu.

Wykonawca na własny koszt oznakuje miejsca prowadzenia robót zgodnie z zatwierdzonym przez Starostę Starogardzkiego projektem organizacji ruchu na czas prowadzenia robót.

Wykonawca na własny koszt: wybuduje, będzie utrzymywał oraz rozbierze tymczasową organizację ruchu.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją zamówienia oraz wskutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę.

4. Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania zamówienia będącego przedmiotem zamówienia zapewnić na terenie objętym pracami należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych

5. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia w ramach wynagrodzenia umownego odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową, tj. do dnia odbioru tych robót. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności: Odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

6. Okres rękojmi przedmiotu umowy wynosi minimum 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego. Maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy.

7. Termin wykonania robót: Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie nie dłuższym niż 6 tygodni (42 dni) od dnia przekazania placu budowy. Minimalny termin realizacji wynosi 4 tygodnie (28 dni) od dnia przekazania placu budowy, zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert „Termin realizacji”.

8. Koszty uzyskania wszystkich niezbędnych zezwoleń, zaświadczeń, innych niezbędnych opracowań pozostają po stronie Wykonawcy.

9. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności polegające na wykonaniu robót związanych z realizacją przedmiotu zamówienia były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów

ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r., poz. 108 z późn. zm.) (przynajmniej na okres realizacji zamówienia).

Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności polegające na wykonaniu robót związanych z realizacją:

- robót przygotowawczych,
- robót ziemnych,
- robót nawierzchniowych

były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r., poz. 108 z późn. zm.) (przynajmniej na okres realizacji zamówienia).

Powyższe wymagania zostały określone w Rozdziale I i V SIWZ i dotyczą w szczególności:

- a) sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,
- b) uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
- c) rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

Powyższy wymóg nie jest skuteczny w przypadku, gdy w/w czynności (przez cały okres realizacji zamówienia) będą powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, które w/w czynności będą wykonywać osobiście na podstawie łączącego je z Wykonawcą lub Podwykonawcą stosunku cywilnoprawnego.

Zamawiający nie określa żadnych wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności kierownika budowy/robót. Zgodnie z art. 12 ustawy Prawo budowlane działalność obejmującą kierowanie robotami budowlanymi może wykonywać osoba pełniąca samodzielną funkcję techniczną w budownictwie. Samodzielną funkcję techniczną w budownictwie mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające „uprawnienia budowlane”. Uprawnienia budowlane przyznawane są imiennie. W związku z powyższym do pełnienia funkcji kierownika budowy/robót nie jest wymagane nawiązanie stosunku pracy pod kierownictwem pracodawcy.

10. Konieczne jest dokonanie przez Wykonawcę wizji w terenie w celu zapoznania się z terenem i zakresem robót.

11. *Wykonawca ma obowiązek wykonania na własny koszt geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.*

ROZDZIAŁ V
WZÓR UMOWY

Umowa Nr - WZÓR

zawarta w dniu roku w Starogardzie Gdańskim pomiędzy:

Powiatem Starogardzkim NIP 592-205-78-38 reprezentowanym przez Powiatowy Zarząd Dróg ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański w imieniu, którego działa Dyrektor Pan Dariusz Kurzyński na podstawie pełnomocnictwa nr OR.077.147.2016 z dnia 08.11.2016 r. zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
zwany dalej „Wykonawcą” reprezentowany przez :
.....

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować na rzecz Zamawiającego roboty budowlane polegające na: **Budowa zatoki autobusowej i chodnika wzdłuż drogi powiatowej nr 2717G Rywałd – Brzeźno na odcinku szkoła, boisko sportowe w Rywałdzie** zgodnie z ofertą, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz w oparciu o postanowienia Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z wyjaśnieniami (dalej „SIWZ”). Oferta Wykonawcy została wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego.
Kod CPV: 45233222-1 Roboty w zakresie układania chodników i asfaltowania
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w **ust. 1**, obejmuje wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.).
3. Wykonawca potwierdza, iż przed podpisaniem niniejszej umowy, przy zachowaniu należytej staranności dokonał wizji lokalnej terenu budowy, a także poznał istniejący stan faktyczny.
4. Wykonawca jest zobowiązany, za wynagrodzeniem ryczałtowym określonym w **§ 7**, do wykonania z należyłą starannością wszelkich robót i czynności niezbędnych dla zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w **ust. 1**, w celu przekazania Zamawiającemu dzieła budowlanego, które zostanie bezwarunkowo dopuszczone przez Zamawiającego do użytkowania.
5. Wykonawca potwierdza, iż przed podpisaniem niniejszej Umowy, przy zachowaniu należytej staranności, miał możliwość zweryfikowania udostępnionych przez Zamawiającego danych, dokumentów oraz innych informacji przedstawianych przez Zamawiającego mających wpływ na proces budowlany.
6. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci - , na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez w/w podmiot trzeci z jakichkolwiek przyczyn Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.*

* w przypadku braku podmiotu trzeciego zapis zostanie usunięty z umowy

§ 2

TERMINY REALIZACJI UMOWY

1. Rozpoczęcie robót określonych w **§ 1**, ustala się na dzień przekazania terenu budowy, co nastąpi w okresie do 14 dni kalendarzowych, licząc od daty podpisania niniejszej umowy.

2. Zamawiający nie przekaze terenu budowy do czasu przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w **§ 5 ust. 1**. Opóźnienie w przedłożeniu dokumentu będzie traktowane jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
3. Zakończenie robót nastąpi w terminie **tygodni od dnia przekazania placu budowy** (zgodnie z deklarowaną w Ofercie ilością tygodni). Za termin zakończenia robót uważa się datę pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót, o ile czynności odbioru robót nie zostaną wstrzymane przez Zamawiającego z powodów, o których mowa w **§ 11 ust. 5**. W przypadku wstrzymania przez Zamawiającego czynności odbioru robót za termin zakończenia robót uważać się będzie datę wznowienia czynności odbioru, po których zakończeniu zostanie podpisany protokół odbioru.

§ 3

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Nadzór nad realizacją robót z ramienia Zamawiającego sprawować będą:, każda z osób w zakresie swojego terenu odpowiedzialności, a w przypadku nieobecności osoba wyznaczona przez Dyrektora PZD Starogard Gdański.
2. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy w osobie posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności
3. Wszelką korespondencję skierowaną przez Zamawiającego do Wykonawcy uznaje się za prawidłowo i skutecznie doręczoną, jeżeli będzie złożona w siedzibie Wykonawcy lub Kierownika budowy.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca ma obowiązek oznakowania terenu budowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami: Prawa budowlanego, Prawa o ruchu drogowym, BHP, zatwierdzonym projektem organizacji ruchu na czas budowy. Wszyscy pracownicy na terenie budowy winni być ubrani i wyposażeni w odzież ochronną zgodnie z wymaganiami przepisów BHP. W trakcie prowadzonych robót Wykonawca ma obowiązek utrzymywać oznakowanie placu budowy jak i oznakowanie tymczasowe w należytym stanie technicznym, jak i wprowadzać dodatkowe oznakowanie zgodnie z poleceniami uprawnionych służb lub Zamawiającego.
2. Wykonawca będzie każdorazowo powiadamiał Zamawiającego telefonicznie i pisemnie o wypadkach, a także szkodach na majątku Zamawiającego w momencie nastąpienia tego rodzaju zdarzenia.
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego zapewni i zrealizuje:
 - a) wszelkie badania i pomiary wynikające z zapisów specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), niezbędne do wykonania kompletnego dzieła budowlanego.
4. W przypadku zlecenia przez Zamawiającego badań sprawdzających, które nie potwierdzą osiągnięcia wymaganych parametrów określonych w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), koszt wykonania tych badań poniesie Wykonawca.
5. Wykonawca, niezależnie od wykonywanych zadań, przyjmuje pełną odpowiedzialność za:
 - a) przyjęty teren budowy do dnia protokolarnego odbioru przez Zamawiającego jego całości,
 - b) wszystkie roboty realizowane przez podwykonawców i koordynację tych robót,
 - c) bieżące i chronologiczne prowadzenie pełnej dokumentacji budowy, utrzymanie oznakowania terenu budowy, w tym oznakowania obowiązującego w czasie wykonania robót.

§ 5 UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej dotyczącej prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności: odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu odpis (kopię) umowy ubezpieczeniowej najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia, w ramach wynagrodzenia umownego, wszelkich szkód powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy (w tym na rzecz osób trzecich).
5. Jeżeli polisa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej traci ważność przed zakończeniem niniejszej umowy, Wykonawca przedłuży ubezpieczenie OC, zachowując jego ciągłość przez cały okres realizacji zamówienia.

§ 6 MATERIAŁY DO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiot umowy winien być wykonany z materiałów oraz urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę. Wykonawca dostarczy na teren budowy wszystkie materiały i urządzenia, określone co do rodzaju, standardu i ilości w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność.
2. Wykonawca ma obowiązek umożliwić prowadzenie czynności służbowych na terenie budowy osobom i Instytucjom uprawnionym zapisami Ustawy Prawo Budowlane lub innymi aktami prawnymi, jak i osobom upoważnionym przez Zamawiającego, w tym pracownikom PZD Starogard Gdański. Wykonawca ma również obowiązek udostępniać im dane, informacje lub pomoc w zakresie wymaganym lub określonym w tych aktach prawnych.

§ 7 PERSONEL WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne i wymagane kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłożył Zamawiającemu kopie uprawnień budowlanych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i kopie dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub inne równoważne dokumenty.
3. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania robotami osoby wskazane w ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek ze wskazanych osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie do 5 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia ale wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenia wskazanych osób będzie takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganych w SIWZ. Osoby te mają obowiązek złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 2
4. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy wykonujący czynności: robót przygotowawczych, robót nawierzchniowych, dla których Zamawiający określił taki warunek w SIWZ, będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 108 z późn. zm.), zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.
5. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 4 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie, z którego wynikać będzie, że Pracownicy wykonujący czynności określone w SIWZ zatrudnieni są na podstawie umowy o pracę

w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 108 z późn. zm.). W przedmiotowym oświadczeniu należy wskazać ilość osób wykonujących czynności określone w SIWZ.

6. Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w **ust. 3** nie później niż 7 dni roboczych przed planowaną zmianą. Każda przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa robót bez względu na czas jej trwania będzie traktowana jako przerwa powstała z winy Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

§ 8 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie roboty wykona siłami własnego przedsiębiorstwa.¹
1. Wykonawca oświadcza, że następujące wskazane w ofercie roboty wykonane zostaną przez podwykonawców:
.....
Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnego przedsiębiorstwa.²
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca zapewnia że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
4. Powierzenie jakichkolwiek robót Podwykonawcy nie wskazanemu w niniejszej umowie lub Podwykonawcy innemu niż wskazany przez Wykonawcę w niniejszej Umowie w ust. 1, musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
5. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany o której mowa w ust. 4, nie później niż **7** dni roboczych przed planowanym skierowaniem do wykonania robót któregośkolwiek Podwykonawcy.
6. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z wyciągiem z kosztorysu ofertowego obejmującym zakres robót powierzonych podwykonawcy wraz z cenami jednostkowymi Wykonawcy i podwykonawcy dalszego podwykonawcy nie później niż **7** dni roboczych przed jej zawarciem.
8. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie **5** dni roboczych od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Zamawiającemu na zasadach określonych w ust. 7.
9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 8 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, w szczególności w zakresie oznaczenia stron tej umowy, wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót,
 - b) niezłączenia do projektu zestawień, o których mowa w ust. 7,
 - c) nie umieszczenia w umowie iż okres odpowiedzialności za wady, nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności, za wady, Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca w umowach z podwykonawcami zawrze zapis, zgodny z brzmieniem § 12 ust. 1 niniejszej umowy, o treści : „odpowiedzialność Podwykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosi miesięcy od daty zakończenia odbioru końcowego przedmiotu umowy”.

1 Dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca wszystkie roboty wykonuje siłami własnymi.

2 Dotyczy sytuacji, gdy zatrudnieni będą podwykonawcy wskazani w ofercie.

- d) niespełniania przez Podwykonawcę warunków określonych w SIWZ dla Podwykonawców,
 - e) określenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku za wykonane roboty budowlane,
 - f) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - g) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot przez Wykonawcę kwot zabezpieczenia Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego,
 - h) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
 - i) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
- 10.** W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 9 Wykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
 - 11.** Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię Umowy o podwykonawstwo, nie później niż na **3** dni robocze przed dniem skierowania Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
 - 12.** Zamawiający zgłosi pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie **5** dni roboczych od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 9.
 - 13.** Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa w ust. 12 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 - 14.** Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie **7** dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości Umowy, oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie nie dotyczy Umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
 - 15.** Wykonawca ma obowiązek doprowadzenia do zmiany Umowy o podwykonawstwo w przypadku określonym w ust. 9 oraz na wezwanie Zamawiającego w przypadku przedłożenia Umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 14, zawierającej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku. Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
 - 16.** Wykonawca przedłoży, wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 11 i ust. 14, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy.
 - 17.** Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 7 – 16.
 - 18.** Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone w ust. 9, stosuje się zasady określone w ust. 7 – 16.

- 19.** W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany do dokonania zapłaty we własnym zakresie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
- 20.** Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia:
- a) oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców przy realizacji dostaw i usług,
 - b) dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom przy realizacji robót budowlanych, których termin płatności upłynął w danym okresie rozliczeniowym.
- Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dowody potwierdzające dokonanie zapłaty wynagrodzenia winny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców i dalszych Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.
- Dowodem potwierdzającym dokonanie zapłaty wynagrodzenia jest kopia przelewu wraz z kopią faktury Podwykonawcy i dalszego podwykonawcy potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
- 21.** Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
- 22.** Przed dokonaniem zapłaty na żądanie, o którym mowa w ust. 21, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia doręczenia żądania Podwykonawcy
- 23.** W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 22, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 24.** Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 21, jeżeli Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 22 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy i nie przekroczy kwoty wynikającej z zakresu robót przedstawionego w ofercie Wykonawcy.
- 25.** Kwotę równą kwocie zapłaconej Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 26.** Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku braku wskazania w ofercie Podwykonawców pkt. 2-26 zostanie usunięty z umowy.

§ 9 WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy, niezależne od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji zgodnie z ofertą Wykonawcy w kwocie: zł netto (słownie złotych:), + 23 % VAT, co daje kwotę **zł. brutto (słownie złotych:).**
2. Wynagrodzenie, ustalone w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje całość wykonanych robót.
3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów robót i innych świadczeń.
4. W przypadku ustawowej zmiany procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej umowy.

§ 10 ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru robót podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.
2. Wraz z fakturą Wykonawca przedstawi oświadczenie, w którym:
 - a) wymieni zaległości w wypłacie wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców wraz z określeniem przyczyn powstania tych zaległości i ich wysokość oraz zasadność odsetek za opóźnienie zapłaty,
 - b) wymieni kwoty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, ale jeszcze niewymagalnego wraz z podaniem terminów wymagalności
 - c) określi kwoty wynagrodzenia zatrzymanego podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom na okres gwarancji lub rękojmi wraz z podaniem terminów wymagalności.*
3. W przypadkach istnienia kwot określonych w **ust 2 pkt a i b**, rozliczenie (w części odpowiadającej powyższym kwotom) ulega zawieszeniu do czasu uregulowania wszelkich zaległości w stosunku do Podwykonawców i dalszych Podwykonawców z tytułu wypłaty wynagrodzenia. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać dowodów potwierdzających oświadczenie Wykonawcy, w określonej przez siebie formie. Powyższe odnosi się odpowiednio do rozliczeń w trakcie realizacji umowy.*
4. Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 2 pkt a i b* ma obowiązek zapłaty faktury, o której mowa w ust. 1, w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego. Warunkiem koniecznym dokonania zapłaty jest złożenie prawidłowo wystawionej faktury.
5. Jako termin dokonania zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego w banku polecenia przelewu.
6. Zapłata należności z tytułu wystawionej faktury będzie dokonywana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze oraz na rachunek/i bankowy/e podwykonawcy/ów wskazany/e w dyspozycji zapłaty sporządzonej przez Wykonawcę*.
7. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy lub powstałych przy jej realizacji wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur i posiada **Numer Identyfikacji Podatkowej 592-205-78-38.**
9. Nabywcą jest Powiat Starogardzki ul. Kościuszki 17, 83-200 Starogard Gdański a Odbiorcą/Płatnikiem jest Powiatowy Zarząd Dróg w Starogardzie Gdańskim ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański.

* W przypadku braku wskazania w ofercie Podwykonawców zapis zostanie usunięty z umowy.

§ 11

ODBIÓR ROBÓT

- 1.** Gotowość do odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu Wykonawca (Kierownik Robót) będzie zgłaszał telefonicznie Zamawiającemu. Zamawiający ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia.
- 2.** Odbiór robót i odbiór ostateczny (przed upływem okresu rękojmi) dokonywane będą komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót w formie pisemnej. Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie o terminie odbioru robót i odbiorze ostatecznym, a Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego będzie uczestniczył w pracach komisji.
- 3.** Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór robót przedmiotu umowy w ciągu 14 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
- 4.** Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru robót, Wykonawca przekaze Zamawiającemu sporządzone w języku polskim i w zakresie niniejszej umowy:
 - a) niezbędne świadectwa kontroli jakości, atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności wymagane przepisami dla materiałów i urządzeń, gwarancje dotyczące zamontowanych urządzeń,
 - b) protokoły badań i sprawdzeń,
 - c) inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego.
- 5.** Zamawiający ma prawo wstrzymać czynności odbioru robót, jeżeli Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w całości oraz nie przedstawił dokumentów, o których mowa w ust. 4.
- 6.** Jeżeli w trakcie odbioru robót zostaną stwierdzone wady:
 - 1) Nadające się do usunięcia i umożliwiające użytkowanie obiektu/przedmiotu zamówienia, to Zamawiający dokona odbioru robót i wyznaczy termin do usunięcia tych wad.
 - 2) Nie nadające się do usunięcia:
 - a) Jeżeli wady (wady trwałe) umożliwiają użytkowanie obiektu/przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem, wówczas Zamawiający dokona odbioru robót, obniżając jednocześnie wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej estetycznej i technicznej,
 - b) Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu/przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem, wówczas Zamawiający przerywa czynności odbioru robót i żąda wykonania przedmiotu umowy lub jego części po raz drugi w wyznaczonym terminie.
- 7.** Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. W takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 3.
- 8.** Z czynności odbioru robót i odbioru ostatecznego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
- 9.** Nie później niż 90 dni roboczych przed upływem okresu gwarancji Zamawiający wyznaczy datę odbioru ostatecznego i powiadomi o tym terminie Wykonawcę w formie pisemnej.
- 10.** Po protokolarnym usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót i po upływie okresu rękojmi rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w §14 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 12 RĘKOJMIA

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosi **miesiące** od daty zakończenia odbioru robót przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w **ust. 1**, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad, o których mowa w niniejszym paragrafie, w terminie określonym przez Zamawiającego w zgłoszeniu wad, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty, o której mowa w **§ 14**, będącej zabezpieczeniem należytego wykonania Umowy.

§ 13 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) Za niedotrzymanie terminu zakończenia robót – w wysokości **0,5%** kwoty określonej w **§ 9 ust.1**, ustalonej w dniu zawarcia umowy, bez podatku VAT, za każdy dzień zwłoki liczony w stosunku do terminu zakończenia robót określonego w **§ 2 ust. 3**.
 - b) Jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca skierowany do wykonania robót zgodnie z procedurą określoną w **§ 8*** - w wysokości **10%** kwoty określonej w **§ 9 ust. 1** bez podatku VAT, ustalonej w dniu zawarcia umowy.
 - c) Za nieprawidłowości polegające na:
 - wprowadzeniu zmian w oznakowaniu na czas prowadzenia robót, niezgodnych z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu,
 - brakach w oznakowaniu,
 - wykonaniu lub utrzymaniu oznakowania z nienależytą starannościąw wysokości **500,00 zł** za każdy dzień występowania nieprawidłowości lub nie wykonania polecenia Zamawiającego.
 - d) Za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi za wady – w wysokości **0,5%** kwoty określonej w **§ 9 ust. 1**, ustalonej w dniu zawarcia umowy, bez podatku VAT.
 - e) Zatrudnienie podwykonawcy przed zakończeniem procedury akceptacji umowy o podwykonawstwo, o której mowa w **§ 8**, stanowi podstawę do naliczenia kary w wysokości **0,5%** kwoty określonej w **§ 9 ust. 1**, ustalonej w dniu zawarcia umowy, bez podatku VAT.*
 - f) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego uchybień w zakresie realizacji robót zgodnie z treścią § 4 ust. 6 jak i zapisów specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), Zamawiający wyznaczy termin ich usunięcia. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się lub nie wykona w terminie polecenia Zamawiającego, zostaną mu naliczone kary w wysokości **500,00 zł** za każdy dzień opóźnienia/niewykonania.
 - g) Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę do naliczenia kary w wysokości **0,5%** kwoty określonej w **§ 9 ust. 1**, ustalonej w dniu zawarcia umowy, bez podatku VAT lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
 - h) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości **20%** kwoty określonej w **§ 9 ust. 1** bez podatku VAT, ustalonej w dniu zawarcia umowy,
 - i) Za brak zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości **0,5%** kwoty

określonej w **§ 9 ust. 1**, ustalonej w dniu zawarcia umowy, bez podatku VAT, za każdy dzień zwłoki/niewykonania.*

- j) Za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości **500,00 zł.***
 - k) Za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości **500,00 zł.***
 - l) Za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości **500,00 zł.***
 - m) Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) przemnożonego przez ilość osób, których Wykonawca nie wskazał w oświadczeniu, zgodnie z zapisami § 7 ust. 5.
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę do niezwłocznego usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru lub w okresie rękojmi. Jeżeli, pomimo uzgodnienia terminu usunięcia stwierdzonych wad Wykonawca nie przystąpi do napraw lub tych napraw nie dokona albo wykona je nieprawidłowo, Zamawiający zleci te roboty innej firmie, a ich koszt pokryje w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości **20%** kwoty określonej w **§ 9 ust. 1** bez podatku VAT, ustalonej w dniu zawarcia umowy.
 4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
 6. Potrącenia, o których mowa w ust. 1, mogą być dokonywane po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy, z faktury lub z kwoty zabezpieczenia, o którym mowa w **§ 14** umowy.
 7. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust.6 kary umowne lub inne należności Zamawiającego wynikające z umowy Wykonawca ma obowiązek zapłacić, w terminie 7 dni licząc od daty doręczenia noty księgowej, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w nocie.
 8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy na jego wezwanie odsetki ustawowe za nieterminową realizację ciężących na nim płatności.
 9. Kary nie będą naliczane, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w **§ 15 ust. 1 umowy**.

* W przypadku braku wskazania w ofercie Podwykonawców zapis zostanie usunięty z umowy.

§ 14

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi, w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej określonej w ofercie, tj. kwoty wynagrodzenia określonego w **§ 9 ust. 1** łącznie z VAT, w formie, co stanowi kwotę zł.
(słownie złotych:).
- Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujących wysokościach i terminach:

- a) **70%** określonej w ust. 1 kwoty zabezpieczenia, tj. kwotę zł., pomniejszoną w szczególności o ewentualnie naliczone kary umowne określone w **§ 13 ust. 1**, – w ciągu 30 dni od dnia odbioru robót z zastrzeżeniem ust. 3,
- b) **30%** określonej w ust. 1 kwoty zabezpieczenia, tj. kwotę zł., pomniejszoną w szczególności o ewentualnie naliczone kary umowne określone w **§ 13 ust. 1 pkt e)**, a także o kwoty wynikające z roszczeń, o których mowa w **§ 13 ust. 2** – w ciągu 15 dni po upływie-miesięcznego okresu rękojmi rozpoczętego w dniu zakończenia końcowego odbioru robót z zastrzeżeniem ust. 3.

Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy oprocentowanego rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

- 3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w **ust. 2**, w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie ich usuwania.

§ 15

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

- 1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku co najmniej 14-dniowej zwłoki Wykonawcy w realizacji robót.
- 3. Zamawiający ma także prawo odstąpienia od Umowy w przypadku:
 - a) wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru lub ewidencji;
 - b) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy;
 - c) Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w ciągu **14 dni** kalendarzowych od daty przekazania terenu budowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - d) Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje robót zgodnie z warunkami Umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania z niej wynikające;
 - e) Wykonawca bez pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację umowy na okres dłuższy niż 14 dni i nie podjął prac w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni;
 - f) gdy łączna suma naliczonych kar umownych przekroczy 30% wartości wynagrodzenia netto, określonego w § 9 ust. 1,
 - g) gdy Wykonawca podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy, jej części bez zgody Zamawiającego,
 - h) gdy Wykonawca podzleca jakąkolwiek część przedmiotu Umowy, co do której Zamawiający nałożył obowiązek wykonania przez Wykonawcę własnymi siłami,
 - i) w przypadku konieczności dokonania bezpośrednich płatności na sumę większą niż 10 % wartości Umowy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.*

Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego, nie później jednak niż w terminie 7 dni roboczych od powzięcia przez Wykonawcę informacji o zaistnieniu zdarzeń opisanych w pkt a)÷b) niniejszego ustępu, pod groźbą odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 4. Wykonawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z umowy.
- 5. Rozwiązanie umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.
- 6. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy

przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.

* W przypadku braku wskazania w ofercie Podwykonawców zapis zostanie usunięty z umowy.

§ 16 ZMIANY DO UMOWY

Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności.

§ 17 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).
- 2.** Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 3.** Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (**nr faksu: 58/562-34-62**) lub drogą elektroniczną (**e-mail: pzdstg@pzdstg.pl**).
- 4.** Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

- 1) Oferta Wykonawcy z dnia _____,
- 2) Opis przedmiotu zamówienia.

Wykonawca:

Zamawiający: